



EUROPÄISCHE UNION
Europäischer Sozialfonds

Ministerium für Arbeit,
Integration und Soziales
des Landes Nordrhein-Westfalen



Tagesablauf	Uhrzeit	Begleiter/zuständiger Mitarbeiter
➤ Begrüßung		
○ Vorstellungsrunde	_____	_____
○ Kurze Darstellung des geplanten Tagesablaufs mit Inhalten und Pausenzeiten	_____	_____
○ Ggf. Informationen zu den Sicherheitsbestimmungen	_____	_____
➤ Vorstellung des Betriebes		
○ Besichtigung der verschiedenen Arbeitsbereiche und Erläuterung von Arbeitsplätzen und Tätigkeiten	_____	_____
○ Erklärung der Ausbildungsmöglichkeiten	_____	_____
➤ Praktisches Kennenlernen des Berufsfeldes unter Anleitung/Begleitung		
○ Praktische Übungen / Herstellung kleinerer Arbeitsproben / Begleitung ausbildungserfahrener Mitarbeiter bei ihrer täglichen Arbeit	_____	_____
➤ Gemeinsame Auswertung der Berufsfelderkundung / Verabschiedung		
○ Kurze Feedbackrunde	_____	_____
○ Abstimmung über Praktikumsmöglichkeiten	_____	_____
○ Übergabe der Teilnahmebescheinigungen	_____	_____
○ Verabschiedung	_____	_____